INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2229-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	MILDREY CAROLINA PINEDA ECHEVERRI
Cedula	1143827822
Valor del contrato:	$11.326.000
Fecha inicio	28/jul/2026
Fecha finalización	31/ago/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$2.265.200
No. Planilla	6030006445
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	584217343
Operador:	SOI
Fecha de Pago	21/08/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	AGOSTO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales orientados a la articulación de las acciones de formación deportiva experiencial, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP-26005288, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

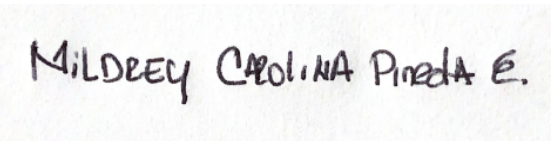
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Gestionar la ejecución de las actividades asociadas al elemento	OBLIGACION 1 CUOTA 1

PEP asignado, mediante la planificación, coordinación y desarrollo de las acciones de socialización, difusión y promoción de los programas, proyectos, estrategias, eventos y demás actividades presenciales y/o virtuales desarrolladas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo al fortalecimiento de la comunicación institucional y al cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores del proyecto. 2. Gestionar la comunicación institucional de la Secretaría del Deporte y la Recreación, mediante la elaboración, actualización, difusión y seguimiento de contenidos a través de los canales de comunicación definidos por la entidad, conforme con los lineamientos institucionales y las estrategias de divulgación establecidas. 3. Elaborar, organizar y mantener actualizados informes, planes de trabajo, cronogramas, bases de datos, registros, matrices de seguimiento y demás documentos requeridos para el control, monitoreo y evaluación de las actividades desarrolladas, garantizando la trazabilidad de la información y el cumplimiento de los lineamientos institucionales. 4. Coordinar acciones de articulación con dependencias internas, entidades públicas, privadas y demás actores estratégicos que participen en el desarrollo de programas, proyectos, estrategias y actividades asignadas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, promoviendo el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Apoyé la ejecución del cronograma de actividades correspondiente al mes de julio del programa Íconos Deportivos, mediante la organización, consolidación y programación de las actividades previstas para el desarrollo del programa, contribuyendo a la planeación, seguimiento y cumplimiento de las acciones establecidas en el elemento PEP asignado, de conformidad con el objeto contractual. CUOTA 2 Gestioné la ejecución de actividades asociadas al elemento PEP asignado, mediante su participación como voluntaria en el Centro de Acopio y en el albergue ubicado en la cancha de hockey, brindando apoyo en la coordinación y desarrollo de acciones humanitarias dirigidas a las personas afectadas por el terremoto en Cali, en el marco de las estrategias y acciones lideradas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo a la articulación institucional y al cumplimiento de los objetivos establecidos en el proyecto. OBLIGACION 2 CUOTA 1 Brindé apoyo a la gestión comunicativa de la Secretaría del Deporte y la Recreación mediante la difusión y replicación de contenidos institucionales en sus redes sociales**,** contribuyendo al alcance y visibilización de las campañas y programas desarrollados por la entidad. Como soporte de esta actividad, se adjunta evidencia de las publicaciones realizadas en redes sociales. CUOTA 2 Gestioné las acciones de comunicación institucional de la Secretaría del Deporte y la Recreación mediante la divulgación de contenidos relacionados con sus programas, campañas e iniciativas a través de sus redes sociales, favoreciendo la ampliación del alcance y la visibilidad de la oferta institucional. Como evidencia de la actividad desarrollada. OBLIGACIÓN 3

5. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación o relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente, realizando seguimiento a los compromisos derivados de dichos espacios. 6. Gestionar, planificar, coordinar y desarrollar eventos experienciales en los Territorios TIOS del Distrito Especial de Santiago de Cali, mediante la articulación de los recursos técnicos, logísticos y operativos requeridos, de conformidad con los lineamientos impartidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo al fortalecimiento de la participación ciudadana, la apropiación territorial y al cumplimiento de los objetivos del programa y del elemento PEP asignado.	CUOTA 1 Durante este periodo, no fui requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. CUOTA 2 Elaboré y organicé el cronograma de actividades correspondiente al mes de agosto del programa Íconos Deportivos**,** mediante la organización, consolidación y programación de las actividades previstas para el desarrollo del programa, contribuyendo a la planeación, seguimiento y cumplimiento de las acciones establecidas en el elemento PEP asignado, de conformidad con el objeto contractual. OBLIGACIÓN 4 CUOTA 1 Durante este periodo, no fui requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. CUOTA 2 Coordiné acciones de articulación con el equipo de trabajo y los actores involucrados en el desarrollo de las actividades territoriales, mediante la socialización de orientaciones institucionales, la definición de acciones para dar continuidad al trabajo en territorio y la coordinación de estrategias de acompañamiento a las comunidades afectadas por el terremoto. Asimismo, se promovió la articulación de las orientaciones psicosociales, los lineamientos relacionados con las cuentas de cobro y la organización del plan de trabajo, contribuyendo al desarrollo coordinado de las acciones y al cumplimiento de los objetivos institucionales. OBLIGACIÓN 5

	CUOTA 1 Asistí y participé en reuniones programadas en el mes de julio por el área de Fomento en el marco del programa de los Íconos Deportivos, participando en las jornadas de trabajo establecidas para la coordinación y seguimiento de las actividades del programa. o ACTA No. 4162.020.14.9.3175 CUOTA 2 Durante este periodo, no fuí requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. OBLIGACIÓN 6 CUOTA 1 Durante este periodo, no fui requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. CUOTA 2 Planifiqué, coordiné y desarrollé un evento experiencial en la Cancha Zathura, Comuna 17 de Santiago de Cali**,** dirigido a los niños y niñas del Club Atlas, mediante una jornada de socialización y reconocimiento de los ídolos del deporte, promoviendo espacios de participación, integración y motivación a través de experiencias relacionadas con la práctica deportiva. Para el desarrollo de la actividad se realizó la articulación y coordinación de los recursos técnicos, logísticos y operativos requeridos, contribuyendo al fortalecimiento de la apropiación del espacio deportivo, la participación ciudadana y el cumplimiento de los objetivos establecidos por el programa.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1g0BFR_ks31j9GJ-fvIc9orW6pJ2x9Tbj?usp=drive_link

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	04/SEP/2026